



ÁREA SUSTANTIVA: Tesorería Municipal

DEPENDENCIA: Coordinación de Catastro

TITULAR Y/O RESPONSABLE: Ing. Sergio Omar Bautista Ortíz

Servicio o Trámite

| Nombre | Requisitos | Formato | Procedimiento | Costo | Tiempos | Observaciones | Horarios |
|--|---|------------------|---|------------------------------|----------------|---|-----------------|
| 1. Expedición de cédulas catastrales | <ul style="list-style-type: none">➤ Último pago predial➤ Copia escritura➤ Copia de identificación INE➤ Copia de CURP➤ Pago de derechos en Tesorería Municipal | DC-015 | <ul style="list-style-type: none">➤ Inspección física➤ Revaluacion➤ Expedición de la forma | 7 U.M.A. | 1 - 3 días | Si existe diferencia en valores resultantes se pagará ante Tesorería 5 años o bien según licencia de construcción y formas SC-017 | 8:00 – 16:00 |
| 2. Expedición de certificados de valor catastral | <ul style="list-style-type: none">➤ Formato DC-016 requisitada por Notario/Juzgado➤ Plano o croquis del predio y/o construcciones➤ Croquis de localización del predio➤ Último pago predial➤ Pago de derechos en Tesorería Municipal | DC-016 | <ul style="list-style-type: none">➤ Inspección física➤ Revaluación➤ Expedición y certificación de valores | 10 U.M.A. | 1 – 3 días | Excepto si existe diferencia de valores, se expedirá hasta cubrir los adeudos | 8:00 – 16:00 |
| 3. Manifestación de construcción | <ul style="list-style-type: none">➤ Último pago predial➤ Copia de escritura➤ Copia de identificación INE➤ Copia de CURP➤ Copia de licencia de construcción | SC-017 DC-015 | <ul style="list-style-type: none">➤ Inspección física➤ Revaluación➤ Pago de formas SC-017 en Tesorería➤ Pago de derechos➤ Declaración y expedición de cédula actual | 3 U.M.A. + 7 U.M.A. | 1 – 3 Días | Si no presenta licencia o si ésta tiene más de 5 años, se cobrarán diferencias por ese período | 8:00 – 16:00 |



| | | | | | | | |
|--|--|------------|---|----------|------------|---|--------------|
| 4. Certificación de planos catastrales | <ul style="list-style-type: none">➤ Último pago predial➤ Copia de escritura➤ Pago de derechos en Tesorería Municipal | | <ul style="list-style-type: none">➤ Inspección física➤ Expedición de plano catastral certificado | 3 U.M.A | 1 - 3 Días | Sólo se expide plano según lo físico que debe coincidir con cartografía | 8:00 – 16:00 |
| 5. Expedición de constancias catastrales | <ul style="list-style-type: none">➤ Último pago predial➤ Copia de escritura➤ Copia de identificación INE➤ Copia de CURP➤ Pago de derechos en Tesorería Municipal | Constancia | <ul style="list-style-type: none">➤ Revisión de documentos➤ Búsqueda en base de datos➤ Expedición de constancia | 3 U.M.A. | 1 – 3 Días | Pueden contener los siguientes asuntos: registro catastral, medidas y colindancias, zona popular, etc. | 8:00 – 16:00 |
| 6. Constancias de No Adeudo | <ul style="list-style-type: none">➤ Último pago predial➤ Último pago de limpia pública➤ Último pago de agua potable | Constancia | <ul style="list-style-type: none">➤ Revisión de documentos➤ Autorización para pago➤ Expedición de constancia por parte de Tesorería | 3 U.M.A. | 1 – 3 Días | Si existiera alguna diferencia de valores o construcciones no declaradas, y/o por infraestructura municipal la expedición de la constancia está sujeta al pago de los adeudos ante la Tesorería | 8:00 – 16:00 |